

INFORMACJA MERYTORYCZNA Z DZIAŁALNOŚCI ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W LIPSKU ZA 2025 ROK

Zakład Gospodarki Komunalnej został powołany Uchwałą nr VII/38/95 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 2 lutego 1995 r. Zgodnie ze statutem Zakład prowadzi działalność na zasadach racjonalnej gospodarki, samofinansowania oraz rachunku ekonomicznego.

Podstawowym celem działalności Zakładu jest realizacja zadań o charakterze użyteczności publicznej, służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez świadczenie usług powszechnie dostępnych, w szczególności w zakresie:

- zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz eksploatacji infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej,
- monitoringu zrekultywowanego składowiska odpadów,
- utrzymania czystości ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych, w tym zimowego utrzymania,
- utrzymania, remontów i budowy dróg i chodników,
- zarządzania komunalnym zasobem mieszkaniowym,
- remontów i konserwacji budynków gminnych,
- utrzymania terenów rekreacyjnych,
- dowozu dzieci do szkół,
- świadczenia usług transportowych, budowlanych i remontowych,
- organizacji robót publicznych i prac interwencyjnych,
- realizacji innych zadań z zakresu użyteczności publicznej,
- określania warunków budowy przyłączy oraz ich odbioru,
- budowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnych.

Zakład prowadzi również działalność pomocniczą na rzecz innych podmiotów, po wykonaniu zadań zleconych przez Gminę, co pozwala na maksymalne wykorzystanie posiadanego potencjału technicznego i kadrowego.

Zakład na bieżąco monitoruje stan sieci wodociągowo-kanalizacyjnej i realizuje wszystkie zadania związane z jej utrzymaniem. Na terenie miasta Lipsk funkcjonuje jedna hydrofornia, która zaopatruje w wodę ok. 1500 osób. Na terenach wiejskich gminy Zakład obsługuje dwie hydrofornie:

- hydrofornia we wsi Krasne zaopatruje ok. 220 osób (m.in. Krasne, Nowy Lipsk, Jasionowo, Podwołkuszne, Wyżarne),
- hydrofornia we wsi Skieblewo, wraz z przepompownią wody w Rakowiczach, obsługuje ok. 1170 osób (m.in. Skieblewo, Żabickie, Kurianka, Dulkowszczyzna, Jaczniki, Rogożyn, Stary i Nowy Rogożyn, Kopczany, Starożyńce, Wołkusz, Lichosielce, Rakowicze, Lipszczany, Dolniczany, Bartniki, Kolonia Lipsk, Lipsk Murowany, Lubinowo, Nowe i Stare Bohatery, Rygałówka, Siółko).

Stacja Uzdatniania Wody w Skieblewie przeszła modernizację obejmującą instalację technologiczną, jednak na chwilę obecną konieczna jest modernizacja studni głębinowych. Pozostałe dwie hydrofornie wraz z przepompownią wymagają przeprowadzenia gruntownych prac modernizacyjnych.

Jakość dostarczanej wody jest stale monitorowana. Woda z poszczególnych ujęć badana jest trzy razy w roku przez Państwową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Suwałkach (w zakresie mikrobiologicznym oraz fizykochemicznym – monitoring przeglądowy i kontrolny). Raz w roku badania przeprowadza Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Augustowie. Ponadto raz na pięć lat wykonywane są badania substancji promieniotwórczych – ostatnie przeprowadzono w 2022 r.

W 2025 r. wydano 49 opinii i warunków budowy przyłączy oraz wybudowano 12 przyłączy wodociągowych.

Zakład odnotowuje straty wody na poziomie ok. 30% pomiędzy ilością wody przechodzącą przez wodomierze na hydroforniach a ilością wody sprzedanej odbiorcom. Straty te wynikają głównie z uwarunkowań technologicznych i eksploatacyjnych, takich jak konieczność płukania odżelaziaczy, płukania sieci, wykonywania prób hydrantów oraz usuwania awarii. Działania te są niezbędne dla zapewnienia odpowiedniej jakości i bezpieczeństwa dostaw wody.

W ramach realizacji zbiorowego odprowadzania ścieków Zakład nadzoruje pracę oczyszczalni ścieków w Lipsku oraz przepompowni ścieków przy ul. Ogrodowej, Słonecznej i Saperów, a także monitoruje stan sieci kanalizacyjnej na terenie miasta. Do sieci podłączone są zakłady pracy, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnia mieszkaniowa oraz gospodarstwa domowe.

Zgodnie z zaleceniami WIOŚ, dwa razy w roku wykonywane są badania ścieków odprowadzanych do rzeki Biebrza. Wyniki badań potwierdzają bardzo wysoką skuteczność oczyszczania ścieków. W 2025 r. parametry oczyszczonych ścieków przedstawiały się następująco:

- dopuszczalne BZT₅: 40 mg/L O₂ – wynik: 2 mg/l,
- dopuszczalne ChZT-Cr: 150 mg/LO₂ – wynik: 36,6 mg/l,
- dopuszczalna zawiesina ogólna: 50 mg/LO₂ – wynik: < 2 mg/l. ,

Miejska oczyszczalnia ścieków funkcjonuje od 1995 r. i, pomimo prawidłowej pracy oraz osiągania bardzo dobrych parametrów oczyszczania, wymaga przeprowadzenia gruntownej modernizacji. W szczególności zasadne jest wdrożenie nowocześniejszych, bardziej energooszczędnych rozwiązań technologicznych, które pozwolą na obniżenie kosztów eksploatacji oraz zwiększenie efektywności funkcjonowania obiektu.

Zakład świadczy również usługi udrażniania kanalizacji (przy użyciu urządzenia WUKO) oraz wywozu nieczystości płynnych przy wykorzystaniu przyczep asenizacyjnych, a także samochodu asenizacyjnego na podwoziu marki MAN, który został przekazany Zakładowi przez Gminę Lipsk w ubiegłym roku, dzięki decyzji Burmistrza oraz Rady Miejskiej. Pozyskany pojazd w istotny sposób usprawnił realizację zadań w zakresie gospodarki ściekowej, zwiększając efektywność działania oraz jakość świadczonych usług na rzecz mieszkańców.

Podobnie jak w przypadku wody, również w gospodarce ściekowej odnotowuje się różnice ilościowe. Różnica pomiędzy ściekami odebranymi a oczyszczonymi wynosi ok. 22% i wynika głównie z napływu wód opadowych, co stanowi czynnik niezależny od Zakładu, a jednocześnie zwiększa obciążenie infrastruktury.

Średni dobowy dopływ ścieków w 2025 r. wynosił ok. 167 m³, przy wykorzystaniu mocy oczyszczalni na poziomie ok. 49%. Przy wysokich kosztach stałych, w szczególności energii elektrycznej, ma to istotny wpływ na koszty funkcjonowania systemu.

Zakład prowadził bieżące utrzymanie zrekultywowanego składowiska odpadów. W 2025 r. dwukrotnie wykonano badania wód podziemnych w trzech piezometrach, jednokrotnie badanie gazu składowiskowego, jednokrotnie pomiar osiadania oraz czterokrotnie monitoring meteorologiczny. Wszystkie działania realizowane były zgodnie z obowiązującymi wymaganiami oraz we współpracy z właściwymi instytucjami nadzorczymi.

Zakład przez cały rok dbał o utrzymanie czystości na terenie miasta i gminy. W okresie zimowym prowadzono odśnieżanie oraz posypywanie dróg i chodników, natomiast przez cały rok realizowano prace porządkowe i pielęgnacyjne terenów zielonych oraz parku miejskiego. Wykonano również ławki, które zostały ustawione w przestrzeni publicznej.

Zakład utrzymuje 132,838 km dróg gminnych (bez dróg wewnętrznych i łąkowych). Na bieżąco prowadzono naprawy nawierzchni, równanie dróg żwirowych oraz wymianę oznakowania, reagując na potrzeby zgłaszane zarówno przez mieszkańców, jak i przedstawiciele Gminy, co stanowi przykład sprawnej współpracy w zakresie utrzymania infrastruktury drogowej.

Zakład zarządza budynkami komunalnymi będącymi własnością gminy (m.in. ul. Kościelna 5, ul. Stolarska 3, ul. Miejska). Dochody z czynszów przeznaczone są na bieżące utrzymanie zasobu, w tym koszty ogrzewania, energii oraz podatków, w celu zapewnienia właściwego standardu utrzymania obiektów. Wskazuje się na konieczność przeprowadzenia remontu budynku przy ul. Kościelnej 5.

Zakład realizuje dowóz dzieci do szkół z terenu całej gminy, zapewniając bezpieczeństwo i ciągłość usług w ścisłej współpracy z placówkami oświatowymi oraz organem prowadzącym. Usługi te wykonywane są przez czterech kierowców zatrudnionych na umowę o pracę. W celu maksymalnego wykorzystania potencjału kadrowego oraz zwiększenia efektywności funkcjonowania Zakładu, pracownikom tym – poza realizacją dowozów – powierzane są również inne zadania, w szczególności prace porządkowe i pomocnicze. Rozwiązanie to pozwala na racjonalne gospodarowanie zasobami ludzkimi oraz ograniczenie kosztów działalności.

Zakład pełni istotną funkcję społeczną jako pracodawca na lokalnym rynku pracy – w 2025 r. zatrudniał 16 osób na pełen etat oraz 1 osobę na pół etatu, będąc jednym z bardziej znaczących pracodawców na terenie gminy. W analizowanym okresie nastąpiły również zmiany kadrowe: jeden z pracowników odszedł na emeryturę, natomiast w styczniu zatrudniono nową osobę, z którą następnie podpisano umowę na czas nieokreślony. W lipcu zatrudniono dwie osoby na czas określony, w tym jedną w ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy – początkowo na okres 5 miesięcy, a następnie przedłużono zatrudnienie o kolejne 3 miesiące, tj. do końca lutego 2026 r. Druga osoba zatrudniona w lipcu otrzymała umowę do końca 2025 r., którą następnie przedłużono do końca 2026 r.

Zakład współpracował również z Powiatowym Urzędem Pracy oraz Kuratorską Służbą Sądową, angażując osoby w ramach prac publicznych i działań społecznych. Podejmowane działania kadrowe miały na celu zapewnienie ciągłości realizacji zadań oraz optymalne wykorzystanie dostępnych zasobów ludzkich.

W 2025 r. Zakład został doposażony w niezbędny drobny sprzęt i narzędzia o łącznej wartości ok. 32 300 zł (m.in. sprężarka olejowa, wkrętarki, urządzenie rozruchowe, odchwaszczarka hydrauliczna, kompresor, betoniarka oraz inne wyposażenie). Zakupy te zostały w całości sfinansowane ze środków własnych Zakładu i stanowiły istotne obciążenie dla jego budżetu. Jednocześnie była to pierwsza od wielu lat inwestycja o tak znaczącej skali w zakresie uzupełnienia i odtworzenia zaplecza technicznego.

Doposażenie to było konieczne dla zapewnienia ciągłości i sprawności realizowanych zadań, a także dla poprawy efektywności pracy i ograniczenia kosztów eksploatacyjnych w przyszłości. Zakupiony sprzęt bezpośrednio przekłada się na jakość i terminowość wykonywanych usług oraz zwiększa możliwości operacyjne Zakładu.

Podsumowanie

Rok 2025 był okresem intensywnej pracy i realizacji szerokiego zakresu zadań. Zakład realizował swoje obowiązki z dużym zaangażowaniem i odpowiedzialnością, zapewniając ciągłość usług oraz racjonalne gospodarowanie środkami, co było możliwe również dzięki stabilnej współpracy z organami Gminy.

Na koniec roku Zakład odnotował stratę w wysokości 299,75 zł. Biorąc pod uwagę charakter działalności, wysokie koszty stałe oraz świadomie poniesione wydatki inwestycyjne w zakresie doposażenia technicznego, a także czynniki niezależne, takie jak straty technologiczne wody oraz napływ wód opadowych do systemu kanalizacyjnego, wynik finansowy należy uznać za stabilny i pozostający pod kontrolą.

Podziękowania

W imieniu własnym oraz pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej składam serdeczne podziękowania Burmistrzowi Lipska oraz Radzie Miejskiej na czele z Przewodniczącym za wsparcie, zaangażowanie oraz podejmowane decyzje.

Dzięki tej współpracy możliwe było nie tylko sprawne funkcjonowanie Zakładu, ale również sukcesywne podnoszenie jakości świadczonych usług. Wyrażamy nadzieję na jej dalszą kontynuację, opartą na wzajemnym zaufaniu i wspólnym dążeniu do jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Lipsk.

Przedstawione sprawozdanie nie obejmuje wszystkich aspektów działalności Zakładu, jednak w sposób rzetelny obrazuje jego funkcjonowanie oraz znaczenie dla społeczności lokalnej.

Z przekonaniem można stwierdzić, że realizowane zadania przyczyniają się do poprawy jakości życia mieszkańców oraz dalszego rozwoju Gminy Lipsk.

Z poważaniem

KIEROWNIK
Zakładu Gospodarki Komunalnej
w Lipsku


mgr Mariusz Rokita

FIB.032.14.2026

Informacja finansowa Zakładu Gospodarki Komunalnej w Lipsku za 2025 r.

I. Zakład w 2025 roku osiągnął przychody w wysokości	3 163 307,72
Powyższą kwotę stanowią wpływy z następujących usług:	
1. Usługi rozprowadzania wody	610 189,62
2. Usługi odprowadzania ścieków	569 448,40
w tym:	
- za odprowadzanie ścieków	292 548,40
- przyjęcie ścieków na oczyszczalnię	34 350,00
- dotacja do ścieków	242 550,00
3. Usługi przewozu osób	425 528,00
w tym:	
- transport szkolny	385 443,50
- usługi przewozu osób na rzecz osób prawnych	40 084,50
4. Wywóz fekalii	149 778,00
5. Usługi na drogach gminnych	845 812,53
w tym:	
- bieżące utrzymanie dróg	799 295,53
- zimowe utrzymanie dróg	46 517,00
6. Usługi na drogach powiatowych	8 820,00
w tym:	
- zimowe utrzymanie chodników	8 820,00
7. Utrzymanie zieleni i czystości w parku	76 388,65
8. Sprzątanie nieczystości, utrzymanie porządku wokół przystanków autobusowych, wybieranie śmieci z koszy, zbieranie i usuwanie odpadów	95 826,96
9. Wykonywanie badań i monitorig składowiska odpadów	10 084,59
10. Pozostałe usługi na rzecz Gminy	208 201,94
w tym:	
- remont drogi gminnej nr 102733	65 657,21
- remont drogi gminnej nr 102743	109 792,86
- przewóz osób na wybory prezydenckie	5 545,00
- wymiana hydrantów i zasów na sieci wodociągowej	19 501,75
- wykonanie ławek	7 705,12
11. Czynsz za wynajem pomieszczeń	36 366,40
w tym:	
- czynsz mieszkalny	3 794,40
- centralne ogrzewanie	8 568,00
- podgrzanie wody	100,00
- czynsz użytkowy	23 904,00
12. Odsprzedaż energii elektrycznej	2 078,53
13. Sprzedaż pozostałych usług dla osób fizycznych i instytucji tj.: wynajem WUKO; naprawa i budowa przyłączy wodociągowych; wynajem koparko-ładowarki JCB; instalacja urządzenia GPS; wynajem ciągnika New Holland; wykończenie prac remontowych w budynku w Kuriance; remont kostki brukowej; naprawa przyłącza kanalizacyjnego; wykonanie wjazdu na pasesję.	90 460,50
14. Refundacja wynagrodzeń i składek ZUS pracowników robót publicznych	20 408,46
15. Odsetki od nieterminowych płatności należności za wodę i usługi	2 216,62

16. Wynagrodzenie płatnika podatku dochodowego	279,00
17. Sprzedaż składników majątkowych	11 419,52
II. Inne zwiększenia przychodów	287 552,12
w tym:	
1. Odpisy amortyzacyjne środków trwałych otrzymanych w zarząd	281 474,77
2. Niodpłatnie otrzymane od Gminy drewno oraz pilarki	5 049,24
3. Rozwiązanie odpisu aktualizującego należność główną oraz odsetki	897,74
4. Zmiana stanu produktów / Ma 490	130,37
III. W celu osiągnięcia powyższych przychodów zakład poniósł następujące koszty wg paragrafów:	3 169 405,70
1. Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń, tj. wydane ubrania i obuwie robocze, ekwiwalent za odzież i pranie, dofinansowanie do okularów.	6 870,99
2. Wynagrodzenia osobowe pracowników (wynagrodzenia brutto, odprawy emerytalne)	1 406 678,56
3. Dodatkowe wynagrodzenie roczne	108 028,08
4. Składki na ubezpieczenie społeczne	261 836,34
5. Składki na Fundusz Pracy	25 435,41
6. Wynagrodzenia bezosobowe	51 148,00
7. Składki na PPK	489,92
8. Zakup materiałów i wyposażenia	512 055,88
w tym:	
mydło, kawa, herbata ,ręczniki, woda - materiały do użytku	
- pracownikom w godzinach pracy zgodnie z BHP, wyposażenie apteczki	4831,38
- olej napędowy, oleje, części,karty drogowe, szyba przednia, wąż, Ad Blue, płyny do spryskiwaczy, akumulator - materiały do autobusów	99 656,81
- olej napędowy, benzyna, oleje, części,itp. - materiały do ciągników, kamaza, koparek, forda, VW, piły, wykaszarki, dmuchawy, materiały hydrauliczne do wykonywania usług podłączenia do wodociągu lub naprawy przyłączy wodociągowych, materiały użyte do świadczenia usług na rzecz Gminy m.in.: sól drogowa, masa asfaltowa, mieszanka pospółka z kruszywem itp.; rękawice pracownikom fizycznym; odchwaszczarka hydrauliczna, betoniarka, kompresor, narzędzia do warsztatu, silnik do C-360.	334 600,00
- materiały do remontów i bieżącego utrzymania linii wodociągowych i hydroforni, materiały potrzebne do spisywania wodomierzy lub ich wymiany.	16 633,92
- materiały i części do remontów i bieżącego utrzymania oczyszczalni i sieci kanalizacyjnej	7 751,15
- węgiel do ogrzewania biura i budynku przy ul. Kościelnej 5, materiały do bieżącego utrzymania budynków, prenumerata Gazety Podatkowej i biuletynów, pakiet MC Office, materiały biurowe, środki czystości, zakup oraz wymiana elementów wyposażenia biura	48 582,62
9. Energia	322 897,58
w tym:	
- energia elektryczna/ hydrofornie w Lipsku, Krasnem,	196 273,77

Skieblewie, przepompownia wody Rakowicze		
- energia elektryczna / oczyszczalnia i przepompownie ścieków ul. Ogrodowa ,ul. Słoneczna i ul. Saperów	114 764,99	
- energia elektryczna/ pozostałe budynki	11 858,82	
10. Usługi remontowe		103 893,72
11. Usługi zdrowotne- badania lekarskie wstępne, kontrolne i okresowe		1 650,00
12. Pozostałe usługi		116 908,81
w tym:		
- opłaty pocztowe, prowizje i opłaty bankowe, certyfikaty	3 751,49	
- przeglądy budynków, gaśnic, kominów	3 862,28	
- serwisy oprogramowań kopmuterowych, PSION, antywirus, utrzymanie strony internetowej i poczty, odnowienie domeny internetowej	17 680,99	
- wywóz nieczystości oraz odpadu z oczyszczalni, abonament GPS, monitoring urządzeń na oczyszczalni	14 287,48	
- okresowe badanie urządzeń na hydrofornii, badania techniczne pojazdów, serwisy pojazdów, usługi wulkanizacyjne, tachografy	8 404,74	
- PGW WP opł. skarbowa, Starostwo Powiatowe rejestracja pojazdu oraz czasowe wycofanie pojazdu, klucz dostępu do stacji paliwowej oraz zmiana w systemie imiennej karty, serwis drukarki, instalacja urządzeń GPS, montaż i konfiguracja centrali telefonicznej, aktywacja e-TOLL, wynajem koparki, usługa czyszczenia kanalizacji deszczowej, profilowanie dróg, aktualizacja danych on-line: zbiornik paliwowy, przecinanie drewna na ławki.	68 921,83	
13. Usługi telefonii komórkowej, stacjonarnej i usługi internetowe		1 977,48
14. Usługi wykonywania analiz, ekspertyz, opinii		38 175,33
w tym:		
- badanie wody - monitoring kontrolny i przeglądowy	20 684,12	
- badanie ścieku surowego i oczyszczonego, badanie gleby i osadu ściekowego, badanie piasku z piaskownika.	7 462,56	
- badanie środowiska pracy	860,84	
- monitoring składowiska, badanie wód, gazów i pomiar osiadania składowiska, opracowanie danych meteorologicznych - składowisko odpadów	9 167,81	
15. Podróże służbowe krajowe		315,00
16. Różne opłaty i składki		48 181,71
w tym:		
- opłaty stałe i zmienne za pobór wód, opłaty za zajęcie pasa drogowego i umieszczanie urządzeń w pasie drogowym	34 002,00	
- opłaty stałe i zmienne za odprowadzanie ścieków	2 762,00	
- ubezpieczenia środków transportu i mienia, emisja spalin	11 417,71	
17. Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		51 345,17
18. Podatek od nieruchomości		95 577,00
19. Podatek od środków transportu		3 572,00
20. Opłaty na rzecz budżetu państwa		733,00
21. Podatek od towarów i usług (VAT)		11 276,57
22. Opłaty na rzecz budżetów JST w tym:		109,15

- opłata za zarząd trwały	109,15	
23. Szkolenia pracowników		250,00
IV. Inne zwiększenia kosztów		281 753,89
1. Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		281 474,77
2. Odpis aktualizujący odsetki naliczony w roku sprawozdawczym		279,12
V. Wynik finansowy za rok 2025 - strata księgowa w wysokości		-299,75
W 2025 r. Zakład otrzymał dotacje inwestycyjne z Gminy Lipsk:		35 313,25
- dotacja na zakup instalacji elektrycznej AKPiA wraz z automatyką kontrolno-pomiarową do agregatu prądowłórczego model 60 kVA	35 313,25	
W 2025 r. Zakład otrzymał następujące środki trwałe o wartości bilansowej (netto):		372 745,35
- kolumna jonowo-wymienna Azorizer	14 391,00	
- Autobus szkolny Autosan H9-2141S - całkowicie umorzony	0,00	
- Zestaw napowietrzający reaktora biologicznego	12 546,00	
- Pompa GCE głębinowa	10 455,00	
- Spirala SWZ do oczyszczalni ścieków	15 553,35	
- Samochód ciężarowy MAN TGM 19-290 - wóz asenizacyjny	319 800,00	

KSIEGOWA

mgr Dominika Roszkowska

KIEROWNIK
Zakładu Gospodarki Komunalnej
w Lipsku

mgr Mariusz Rokita

